



Olimpiada de lingvistică Solomon Marcus
Clasele V-XII
Etapa județeană, 21 ianuarie 2017

PROGRAMUL ZILEI

Nr. crt.	Interval orar	Activitatea desfășurată	Responsabili
1	7.30 – 8.00	Întrunirea Comisiei Județene	Membrii Comisiei Județene
2	8.00 – 9.45	Multiplicarea subiectelor, repartizarea acestora în plicuri sigilate	Membrii Comisiei Județene
3	8.30 – 9.00	<ul style="list-style-type: none">• Ședință de instruire a supraveghetorilor și repartizarea acestora pe săli;• Distribuirea mapelor pentru fiecare sală de examen; fiecare mapă conține: <i>lista candidaților; proces-verbal de predare-primire a lucrărilor scrise; hârtie tipizată pentru lucrări; hârtie șampilată pentru ciorne; etichete.</i>	Președintele executiv Vicepreședinte Secretarul Comisiei Județene
4	9.00 – 9.30	Intrarea candidaților în săli	Profesorii asistenți
5	9.30 – 10.00	Instruirea elevilor privind modul de completare a tipizateelor	Profesorii asistenți
6	9.45 - 10.00	Distribuirea plicurilor cu subiecte în săli	Membrii comisiei
7	10.00 – 13.00	Desfășurarea probei	Profesorii asistenți
8	10.00 – 13.00	Detalierea baremului general	Responsabilii de an ai comisiei de evaluare
9	13.00 – 13.30	<ul style="list-style-type: none">• Preluarea lucrărilor, a proceselor-verbale de predare-primire a lucrărilor și a ciornelor de la profesorii supraveghetori	Secretarul Comisiei Județene
10	13.30 – 14.00	<ul style="list-style-type: none">• Predarea lucrărilor, pe bază de proces-verbal, responsabililor de an• Numerotarea lucrărilor și distribuirea lor pe seturi• Fiecare set conține: <i>lucrările, subiecte, barem, borderouri de lucru, individuale, finale</i>	Secretarul Comisiei Județene Responsabilii de an
11	14.00 – 14.30	<ul style="list-style-type: none">• Discuții în cadrul subcomisiilor de evaluare pentru aplicarea unitară a baremului• Repartizarea lucrărilor spre corectare profesorilor evaluatori, pe bază de proces-verbal	Responsabilii de an



12	14.30 – 19.00	<ul style="list-style-type: none">• Evaluarea lucrărilor și consemnarea punctajelor în borderouri de lucru• Consemnarea punctajelor în borderouri individuale și finale• Notarea pe lucrare a punctajelor individuale și finale, de către evaluatori• Predarea borderourilor și a lucrărilor responsabilului de an• Desecretizarea lucrărilor și aranjarea lor în ordine alfabetică, pe clase	<ul style="list-style-type: none">• Profesorii evaluatori• Responsabilii de an
13	19.00-20.00	<ul style="list-style-type: none">• Predarea lucrărilor și a borderourilor de către responsabilul de an, președintelui comisiei	<ul style="list-style-type: none">• Responsabilii de an• Inspectorul de specialitate
14	20.00 – 22.00	<ul style="list-style-type: none">• Introducerea notelor în calculator• Afișarea rezultatelor în ordine alfabetică• Transmiterea electronică a rezultatelor în școli	<ul style="list-style-type: none">• Inspectorul de specialitate• Secretarul comisiei

Inspector de specialitate,
prof. **Silvia Ofelia Chelariu**